



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายพัสดุ โทร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๖

ที่ นร ๐๒๐๒.๐๓/๗๒๗

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างพิมพ์ใบเสร็จรับเงินทั่วไป จำนวน ๒๐๐ เล่ม

เรียน อปส. ผ่าน ผอ.กคส.

ด้วย กองคลัง มีความประสงค์จัดจ้างพิมพ์ใบเสร็จรับเงินทั่วไป จำนวน ๒๐๐ เล่ม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

ด้วย ฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความจำเป็นต้องใช้ใบเสร็จรับเงินทั่วไป จำนวน ๒๐๐ เล่ม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของฝ่ายบัญชี

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑๐,๗๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐,๗๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวนันธิยา สิ้นเรือง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น ภายใน ๕ วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. อนุมัติให้ใช้ขอบเขตของงานฯ และราคากลาง ตามที่เสนอมาพร้อมนี้

๓. แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ เพื่อดำเนินการตามระเบียบฯ

กมลทิพย์

(นางสาวกมลทิพย์ บุญยะโกวิท)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

(นางสาวพรสวรรค์ วงศ์สวัสดิ์)

ท.จ.จ.

18-03-67

- อนุมัติ

(นางวีระนุช สาริกบุตร)

ป.อ.ป.ส.

๒๐ มี.ค. ๒๕๖๗

(นางสาวมยุรี สังกัวแก้ว)

ร.ท.ฝ.จ.ต.

๑๘ มี.ค. ๒๕๖๗

(นางวีระนุช สาริกบุตร)

ผอ.กคส.

๒๐ มี.ค. ๒๕๖๗