



ประกาศกรมการจัดหางาน
เรื่อง รับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานกับนายจ้างบริษัท CROWN EMIRATES COMPANY LTD.
สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

ด้วยกรมการจัดหางานได้รับการประสานจากฝ่ายแรงงาน ประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงอาบูดาบี สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ให้ดำเนินการจัดหาคนหางานไปทำงานกับนายจ้างบริษัท CROWN EMIRATES COMPANY LTD. สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ซึ่งประกอบกิจการผลิตกระป๋องและบรรจุภัณฑ์อลูมิเนียม สำนักงานตั้งอยู่ที่ P.O.Box 17030 JEBEL ALI FREE ZONE, DUBAI, UNITED ARAB EMIRATES

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ กรมการจัดหางาน จึงขอประกาศรับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานกับนายจ้างบริษัท CROWN EMIRATES COMPANY LTD. สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งงานที่รับสมัคร และอัตราค่าจ้าง

(๑) ตำแหน่งช่างไฟฟ้า (Electrician) จำนวน ๔ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๓,๐๐๐ ดีแรห์ม หรือประมาณ ๒๙,๔๓๐ บาท

(๒) ตำแหน่งช่างกล (Machines Technician) จำนวน ๖ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๒,๕๐๐ ดีแรห์ม หรือประมาณ ๒๔,๕๒๕ บาท

(๓) ตำแหน่งพนักงานควบคุมเครื่องจักร/ช่างเครื่อง (Machines Operator/Machinist) จำนวน ๒ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๒,๕๐๐ ดีแรห์ม หรือประมาณ ๒๔,๕๒๕ บาท

(๔) ตำแหน่งพนักงานฝ่ายผลิต (Operator) จำนวน ๓ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑,๙๐๐ ดีแรห์ม หรือประมาณ ๑๘,๖๓๙ บาท

(อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ : ๑ ดีแรห์ม เท่ากับ ๙.๘๑ บาท)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

(๑) เพศชาย อายุระหว่าง ๒๐ - ๓๕ ปี (ผู้ที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๓๐ ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๕)

(๒) วุฒิการศึกษา

(๒.๑) ตำแหน่งช่างไฟฟ้า ต้องจบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าขึ้นไป สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างเทคนิคทรอนิกส์

(๒.๒) ตำแหน่งช่างกล ตำแหน่งพนักงานควบคุมเครื่องจักร/ช่างเครื่อง ต้องจบ การศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพขึ้นไป สาขาช่างกลโรงงาน สาขาช่างยนต์ ช่างซ่อมบำรุง

(๒.๓) ตำแหน่งพนักงานฝ่ายผลิต ต้องจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายขึ้นไป

(๓) ทุกตำแหน่ง หากมีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. เงื่อนไขการจ้าง

(๑) ระยะเวลาสัญญา ๓ ปี (ระยะเวลาทดลองงาน ๖ เดือน หากต้องการลาออก ต้องแจ้งล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษร ๓๐ วัน หรือจ่ายเงินให้แก่นายจ้างเป็นจำนวน ๑ เดือน)

(๒) อาหาร นายจ้างจัดอาหารให้วันละ ๓ มื้อ

(๓) ที่พัก นายจ้างจัดหาให้

(๔) ชั่วโมงทำงานปกติ วันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วันต่อสัปดาห์ (๔๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

(๕) การเดินทาง นายจ้างออกค่าตัวเครื่องบินจากกรุงเทพฯ ไปดูไบ และตัวเครื่องบินขากลับ หากคนทำงานทำงานครบสัญญาจ้างหรือหากนายจ้างเป็นผู้ยกเลิกสัญญา ยกเว้นลูกจ้างลาออกหรือผิดสัญญา

(๖) การรักษาพยาบาล นายจ้างจัดหาให้

(๗) การจ่ายค่าล่วงเวลา ตามกฎหมายแรงงานยูเออี

(๘) วันลาพักผ่อน ๓๐ วันต่อปี

(๙) ความคุ้มครองของประกันภัย นายจ้างจัดหาให้ตามข้อกำหนดของ JEBEL ALI FREE ZONE

๔. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

(๑) ช่างไฟฟ้า มีหน้าที่ซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าต่าง ๆ ของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ ในโรงงานทั้งหมด

(๒) ช่างกลหรือช่างซ่อมบำรุง มีหน้าที่ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่าง ๆ ของเครื่องจักร โดยการเชื่อม กัด กัดไส ตลอดจนการซ่อมเครื่องจักรส่วนที่สำคัญต่าง ๆ ภายในโรงงาน

(๓) ช่างควบคุมเครื่องจักร มีหน้าที่ซ่อมบำรุงเครื่องจักร และควบคุมการทำงานของเครื่องจักร

(๔) พนักงานฝ่ายผลิต มีหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดของเครื่องจักร สถานที่ทำงาน ตลอดจนควบคุมการทำงานของเครื่องจักรต่าง ๆ

๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัคร

(๑) ใบสมัครตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศ โดยกรอกข้อมูลให้ชัดเจน สมบูรณ์ และติดรูปถ่ายสี หน้าตรง ขนาด ๒ นิ้ว

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๓) สำเนาหนังสือเดินทาง (ถ้ามี)

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา

(๕) สำเนาใบรับรองประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

(๖) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล (ถ้ามี)

(๗) สำเนาใบสำคัญการสมรสหรือหย่า (ถ้ามี)

โดยเอกสารทุกอย่างที่ยื่น จะต้องชัดเจนสามารถตรวจสอบได้ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครรายใดปลอมแปลงเอกสารในการสมัคร หรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร จะถือว่าการสมัครเป็นโมฆะ

๖. กำหนดวัน และวิธีการรับสมัคร

เปิดรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๒ สิงหาคม - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ไม่เว้นวันหยุดราชการ ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความประสงค์จะสมัคร สามารถยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) หรือเอกซนอื่นที่ประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด (มหาชน) วิธีการและแนวทางในการยื่นใบสมัครมีดังนี้

(๑) ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ ทางเว็บไซต์ : www.doe.go.th/overseas หรือ www.lib.doe.go.th หรือเฟซบุ๊ก : แรงงานไทยไปต่างประเทศโดยรัฐจัดส่ง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ชัดเจนและสมบูรณ์ พร้อมติดรูปถ่ายตามที่กำหนด และแนบเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัครให้ครบถ้วน และบรรจุใส่ซองให้เรียบร้อย

(๒) จ่าหน้าซองระบุชื่อที่อยู่ผู้รับ : กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ฝ่ายจัดส่งไปทำงาน ได้หวันและประเทศอื่น ๆ ชั้น ๑๒ อาคารสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๓ ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๐๓๔ และขอให้เขียนระบุไว้ด้านล่างที่อยู่ผู้รับ ดังนี้ (เอกสารสมัครงาน ประเทศสหรัฐอเมริกาหรืออเมริกา)

(๓) ให้จัดส่งระหว่างวันที่ ๒๒ สิงหาคม - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ เท่านั้น (เมื่อวันที่ไปรษณีย์หรือเอกชนต้นทางประทับตรารับเป็นสำคัญ) และเอกสารต้องถึงกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ ในเวลาราชการ หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าการสมัครเป็นโมฆะ

(๔) กรณีที่กรมการจัดหางานได้รับเอกสารและตรวจสอบแล้ว หากเอกสารของผู้สมัครรายใดไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด หรือหากเจ้าหน้าที่ต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติม แต่ไม่สามารถติดต่อกับผู้สมัครตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้ในใบสมัคร ถือว่าการสมัครเป็นโมฆะ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวันและวิธีการสอบ

(๑) กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศจะประชาสัมพันธ์รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ให้ผู้สมัครรับทราบ ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์ www.doe.go.th/overseas และเฟซบุ๊ก : แรงงานไทยไปทำงาน ได้หวันและประเทศอื่น ๆ โดยรัฐจัดส่ง

(๒) กำหนดสอบวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ นายจ้างจะเดินทางมาดำเนินการคัดเลือกคนหางานด้วยตนเอง โดยการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ สำหรับรายละเอียดกำหนดการและสถานที่สอบ จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

๘. ประกาศผลการคัดเลือก

เมื่อนายจ้างแจ้งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้กรมการจัดหางานทราบ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ทางเว็บไซต์ : www.doe.go.th/overseas และเฟซบุ๊ก : แรงงานไทยไปต่างประเทศโดยรัฐจัดส่ง ดังนั้น จึงขอให้ผู้ที่เข้ารับการสอบติดตามประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามช่องทางดังกล่าว

ทั้งนี้ การดำเนินการรับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานกับนายจ้างดังกล่าว เป็นการดำเนินการเพื่อจัดส่งคนหางานไปทำงานโดยวิธีรัฐจัดส่ง คนหางานไม่ต้องเสียค่าสมัครหรือค่าบริการใด ๆ ทั้งสิ้น ผู้ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำงานจะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นก่อนเดินทาง ได้แก่ ค่ารูปถ่าย ค่าทำหนังสือเดินทาง (กรณีที่ไม่มี) ค่าตรวจสุขภาพ ค่าตรวจสอบประวัติอาชญากรรม และค่าสมาชิกกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นประมาณ ๔,๐๐๐ บาท สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ฝ่ายจัดส่งไปทำงานได้วันและประเทศอื่น ๆ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๕ ๑๐๓๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายไพโรจน์ โชติกเสถียร)
อธิบดีกรมการจัดหางาน

ใบสมัคร
Application Form

รูปถ่ายสี
ขนาด 2 นิ้ว

สมัครในตำแหน่ง ช่างไฟฟ้า ช่างกล พนักงานฝ่ายผลิต
 พนักงานควบคุมเครื่องจักร / ช่างเครื่อง

ชื่อบริษัทนายจ้าง ...CROWN EMIRATES COMPANY LTD. ประเทศ ...U.A.E.....

กรุณารอกข้อมูลให้ชัดเจนและครบถ้วนทุกข้อ

- ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี ภูมิลำเนาจังหวัด
Name-last Name (Mr./Mrs./Miss) Age Years Place of Birth
- วัน/เดือน/ปีเกิด/...../..... สัญชาติ เชื้อชาติ
Date of Birth/...../..... Nationality Race
- ส่วนสูง ซม. น้ำหนัก กก. ศาสนา กรุ๊ปเลือด
Height cm. Weight kgs. Religion Blood Group
- บัตรประชาชนเลขที่ สถานที่ออกบัตร วันออกบัตร วันหมดอายุ
I.D. Card No. Place of Issue Issue Date Expiration Date
- หนังสือเดินทางเลขที่ สถานที่ออกบัตร วันออกบัตร วันหมดอายุ
Passport No. Place of Issue Issue Date Expiration Date
- ที่อยู่ปัจจุบัน โทรศัพท์
Present Address Tel. No.
E-mail
- ID LINE (ของผู้สมัครเท่านั้น) * เจ้าหน้าที่จะทำการ @ไลน์ผู้สมัคร เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านทางไลน์ *
- ที่อยู่ตามบัตรประชาชน โทรศัพท์
Permanent Address Tel. No.
- ภาวะทางทหาร ได้รับการยกเว้น ปลดเป็นทหารกองหนุน ยังไม่ได้รับการเกณฑ์
Military status Exempted Served Not yet served
- สถานภาพ โสด แต่งงาน หม้าย แยกกัน
Marital status Single Married Widowed Separated
- ระดับการศึกษา มัธยมศึกษา (ม.3) มัธยมศึกษาปลาย (ม.6)
Educational Level ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
สาขาวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างเทคนิคช่างเทคนิค
 ช่างกลโรงงาน ช่างยนต์ ช่างซ่อมบำรุง
 อื่นๆ ระบุวุฒิการศึกษา สาขาวิชา

ประวัติการทำงานในประเทศและต่างประเทศ Employment Record (ควรกรอกเป็นภาษาอังกฤษ)

ลำดับ Number	ชื่อบริษัทนายจ้าง Name of Employer	ประเทศ Country	ระยะเวลา From-To	ตำแหน่ง Position

ความสามารถทางภาษา Language Proficiency	อังกฤษ English	<input type="checkbox"/> ดีเยี่ยม Fluent	<input type="checkbox"/> ดี Good	<input type="checkbox"/> พอใช้ Fair
	จีนกลาง Chinese	<input type="checkbox"/> ดีเยี่ยม Fluent	<input type="checkbox"/> ดี Good	<input type="checkbox"/> พอใช้ Fair
	ไทย Thai	<input type="checkbox"/> ดีเยี่ยม Fluent	<input type="checkbox"/> ดี Good	<input type="checkbox"/> พอใช้ Fair
	อื่นๆ(ระบุ)..... Other (Specify).....	<input type="checkbox"/> ดีเยี่ยม Fluent	<input type="checkbox"/> ดี Good	<input type="checkbox"/> พอใช้ Fair

กรณีฉุกเฉินติดต่อ ชื่อ-สกุล

Emergency Contact Person Name

ความสัมพันธ์ โทรศัพท์

Relationship Tel. No.

ที่อยู่

Address

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการและหากมีข้อความที่เป็นเท็จในใบสมัครนี้
ให้ถือเป็นสาเหตุอันสำคัญที่จะปลดข้าพเจ้าออกจากงานได้

I here by certify that above particulars are true and correct and acknowledge that any false statement
on this application will be material ground for dismissal

ลายมือชื่อผู้สมัคร

()

Signature

วันที่/...../.....

Date/...../.....