



ประกาศ หน่วยตรวจสอบภายใน
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ด้วยหน่วยตรวจสอบภายใน กรมประชาสัมพันธ์ จะดำเนินการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาอื่นที่ได้ศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และสามารถใช้งานโปรแกรม Microsoft Office (Word , Excel , Power Point) ได้

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบ การเงิน การบัญชี และพัสดุ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างเกี่ยวกับการตรวจสอบบัญชีของส่วนราชการ การตรวจสอบใบสำคัญ ตรวจสอบการเบิก - จ่าย และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๒.๓ เพศหญิงหรือชาย (ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)

๒.๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๖ สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและเดินทางไปราชการต่างจังหวัดได้

๒.๗ มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์

๒.๘ มีมนุษยสัมพันธ์ดี

๓. หลักฐานการรับสมัคร

- ๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๓.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งเงื่อนไขการจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๖ สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ
โดยผู้สมัครต้องรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และเซ็นชื่อกำกับทุกฉบับ

๔. สถานที่รับสมัคร

- ๔.๑ กรอกรายละเอียดในใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว (ตามเอกสารแนบ)
- ๔.๒ ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่หน่วยตรวจสอบภายใน ชั้น ๑๐ อาคารกรมประชาสัมพันธ์ เลขที่ ๙ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร (ทุกวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ในเวลาราชการ
- ๔.๓ หรือ ยื่นใบสมัครทาง E-mail : check10.prd@gmail.com ชื่อเรื่องระบุ “ต้องการสมัครงานในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน”

๕. วัน เวลา รับสมัคร

รับสมัครระหว่างวันที่ ๒๒ เมษายน - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบ

หน่วยตรวจสอบภายใน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน่วยตรวจสอบภายใน ชั้น ๑๐ อาคารกรมประชาสัมพันธ์ หรือที่ facebook : หน่วยตรวจสอบภายใน กรมประชาสัมพันธ์

๗. วิธีการสอบคัดเลือก

ดำเนินการสอบคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. โดยให้ผู้สอบมาถึงสถานที่สอบเวลา ๐๙.๓๐ น. โดยสอบสัมภาษณ์บุคลิกภาพทั่วไป ทักษะคิดและมนุษยสัมพันธ์ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องหน่วยตรวจสอบภายใน ชั้น ๑๐ อาคารกรมประชาสัมพันธ์

๘. เกณฑ์การตัดสิน

- ๘.๑ คะแนนสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ๘.๒ หน่วยตรวจสอบภายใน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ
- ๘.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติงาน จะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ มามอบให้เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

หน่วยตรวจสอบภายใน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนจากสูงที่สุดลงมา ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน่วยตรวจสอบภายใน ชั้น ๑๐ อาคารกรมประชาสัมพันธ์ และที่ facebook : หน่วยตรวจสอบภายใน กรมประชาสัมพันธ์

ผู้สนใจ ติดต่อขอรับใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ด้วยตนเอง หรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัครพร้อมกรอกรายละเอียดการสมัครงาน พร้อมด้วยหลักฐานส่งกลับทาง E-mail : check10.prd@gmail.com สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๐๐๑ , ๑๐๒๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

พ. (U) 

(นางพิมพ์ เชิงสมอ)

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน



ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี)

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวของกรมประชาสัมพันธ์ จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....
๒. วัน เดือน ปี เกิด.....เดือน..... พ.ศ..... (อายุ..... ปี) (อายุนับถึงวันที่ปิดรับสมัครสอบไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี)
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ จังหวัด.....
๓. ตำแหน่งที่สมัคร.....สังกัดหน่วยงาน.....
เริ่มตั้งแต่.....ถึง.....ในอัตราค่าจ้าง.....บาท
๔. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือได้รับ (ประกาศนียบัตร/ปริญญา).....สาขาหรือวิชาเอก.....
จากสถานศึกษาชื่อ.....ตั้งอยู่จังหวัด.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....อีเมล.....
๖. ได้แนบหลักฐานซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม.....ฉบับ

<input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา	<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน	<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
<input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์	<input type="checkbox"/> สัญญาค้ำประกัน	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ คือ.....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและข้อความที่แจ้งไว้ใน

ใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัครสอบ
(.....)
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงลายมือชื่อ).....พยาน
(.....)
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ผู้รับรอง	เฉพาะเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่
<p>ข้าพเจ้า.....</p> <p>ตำแหน่ง.....สังกัด.....</p> <p>ขอรับรองว่า ผู้สมัครเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับงานที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ</p> <p>(ลงลายมือชื่อ).....ผู้รับรอง (.....)</p> <p>ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าหน่วยงาน</p>	<p>ได้ตรวจหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้สมัครได้นำมายื่นแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานและเอกสารครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> มีปัญหาคือ.....</p> <p>(ลงลายมือชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร/...../.....</p>